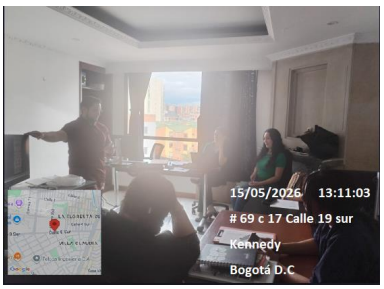
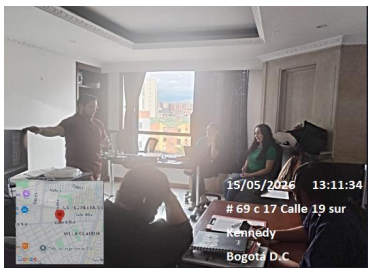
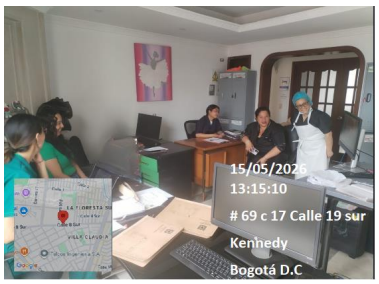
Lugar	Centro de Cuidado Transitorio Villa Kennedy
Fecha	15/05/2026 13:00 – 14:00
Tema	Cuidado al Cuidador
Desarrollo	Se convocó al personal de talento humano en turno para participar en la actividad de "Cuidado al Cuidador" en la sala de estar profesional. El objetivo central fue fomentar la integración grupal y proporcionar un espacio de descarga emocional para mitigar los niveles de estrés laboral. La sesión inició con una sesión de estiramiento físico dirigida a reducir la tensión muscular acumulada. Posteriormente, se ejecutó la dinámica titulada "¿Quién es el impostor?", actividad que busca que trabajemos en equipo para descubrir al impostor que nos está atacando y fortalecer la cohesión, la comunicación asertiva y la cooperación con el fin de resolver este caso. Se realizaron seis rondas cambiando roles quienes participaron, consiguiendo una participación activa de todos los asistentes fomentando, risas y diversión transformar el entorno de trabajo en un ambiente de esparcimiento, evidenciado por la actitud positiva y la reacción del talento humano que participo. Nota : Se anexa Listado de Asistencia FOR -GD -023 con asistencia de 9 personas del talento humano REGISTRO FOTOGRAFICO     NOTA: El registro fotográfico se encuentra almacenado en el drive del centro.

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Ver listado de asistencia FOR-GD-023 Formato planilla de asistencia	N/A	N/A
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No aplica		
Elaboró	David Gonzalo Rúa Flor /Auxiliar de enfermería / Centro de Cuidado Transitorio Villa Kennedy.		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Cuidado al Cuidador. 2. Lugar o Localidad o Sede: Kennedy 3. Fecha y hora: 15/05/2026 H: 13:00 - 14:00

4. Nombre responsable: David Gentalo Rua Flor 5. Dependencia responsable: Centro de Cuidado Transitorio Villa Kennedy

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Yisela Yisel Martinez Daza	CC	1031130142	CCTT Villa Kennedy	Gestion Documental	Contratista	Yisel2836@gmail.com	3118827894	
2	Rocio Rodriguez	CC	52158314	CCT villa Kennedy	Trabajo Social	Contratista	rociorodriguez saimicrotec@gmail.com	3208870688	
3	Stella Garcia	CC	52698151	CCT villa Kennedy	Psicologa	Contratista	stellagarcia82 @gmail.com	3134898433	
4	Andrea Angela A.	CC	1015468680	CCT villa Kennedy	Terapeuta Ocupacional	Contratista	andreaangela0702 @hotmail.com	3133140303	
5	Gustavo Andres Gomez	CC	80830467	CCT villa Kennedy	Facilitador	Contratista	gandresgomez ES @hotmail.com	3153616799	
6	Andrea Martinez	CC	1192721304	cctvilla Kennedy	Servicios generales	contratista	salscandrea90 @gmail.com	30120009	
7	Luis polo	CC	77167821	cctvilla Kennedy	Servicio generales	contratista	Luispulitorera@	3006090220	
8	Angie Zarrate	CC	1024515764	C.C.T Villa Kennedy	Servicios generales	Contratista	angielu12cte@hotmail.com	3104128922	
9	David Gentalo Rua flor	CC	1024513851	C.C.T. villa Kennedy	Auxiliar de Enfermeria	Contratista	dr186153@gmail.com	3024736450	
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.